

**MANUTENZIONE ELETTROMECCANICA  
DI POMPE E MOTORI ELETTRICI  
A SERVIZIO DEGLI IMPIANTI  
DEL CENTRO ALIMENTARE POLIVALENTE**

**- Accordo Quadro durata BIENNALE -**

**C.I.G. Y023BAB2F7**

<b>INFORMAZIONI GENERALI SULL'ACCORDO QUADRO</b>	<b>3</b>
<b>CAPITOLO I°</b>	<b>3</b>
<b>OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'ACCORDO QUADRO</b>	<b>3</b>
ART. 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO	3
ART. 2 - IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO	3
ART. 3 - DURATA DELL'ACCORDO QUADRO	3
ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	3
ART. 5 – AMMISSIBILITA' ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA	5
<b>CAPITOLO II°</b>	<b>6</b>
<b>MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE</b>	<b>6</b>
ART. 6 – REFERENTI	6
ART. 7 - ORDINI ATTUATIVI	6
7.1 Ordini Attuativi	6
7.2 Consegna dei materiali	6
7.3 Orari e Luogo di consegna	6
ART. 8 - ACCETTAZIONE DELLE FORNITURE	7
ART. 9 - CONTESTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DELLE FORNITURE	7
ART. 10 - FATTURE – TEMPI DI PAGAMENTO	7
10.1 Contenuto delle fatture	7
10.2 Tempi di pagamento delle fatture	7
10.3 Verifica delle fatture	7
ART. 11 - DIVIETO DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO	8
ART. 12 - CONTO FINALE	8
ART. 13 - PREZZI CONTRATTUALI	8
ART. 14 – INVARIABILITA' DEGLI SCONTI	8
ART. 15 – REVISIONE DEI PREZZI	8
<b>CAPITOLO III°</b>	<b>8</b>
<b>CONDIZIONI CONTRATTUALI</b>	<b>8</b>
ART. 16 - CESSIONE DEL CONTRATTO	8
ART. 17 - RECESSO	8
ART. 18 – PENALITÀ - RISOLUZIONE	9
<b>PRESCRIZIONI TECNICHE E FINALI</b>	<b>9</b>
<b>CAPITOLO IV°</b>	<b>9</b>
<b>QUALITÀ E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO</b>	<b>9</b>
ART. 19 - PRESCRIZIONI GENERALI	9
ART. 20 - ALLEGATI	10

## INFORMAZIONI GENERALI SULL'ACCORDO QUADRO CAPITOLO I°

### OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'ACCORDO QUADRO

#### ART. 1 - OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO

L'Appalto ha per **oggetto** la **manutenzione elettromeccanica di pompe e motori elettrici a servizio degli impianti del Centro Alimentare Polivalente di Firenze.**

L'operatore economico affidatario della presente procedura si impegna a stipulare un contratto con Mercafir SCpA (di seguito *Committente*) per la **durata di due anni** ai sensi degli articoli seguenti.

L'affidamento e la successiva stipula del contratto non obbligano in alcun modo Mercafir nei confronti dell'Affidatario, costituendo l'Accordo Quadro unicamente la regolamentazione di eventuali e successivi ordini attuativi.

Nessuna pretesa potrà pertanto essere avanzata dall'Affidatario per la mancata corresponsione dell'importo complessivo di aggiudicazione, da intendersi presuntivo e non vincolante.

#### ART. 2 - IMPORTO DELL'ACCORDO QUADRO

Il valore complessivo dell'appalto è stato stimato in euro 25.000,00 al netto dell'IVA, oltre euro 100,00 per oneri afferenti la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il valore dell'accordo quadro non impegna Mercafir a chiedere interventi di manutenzione fino alla sua concorrenza se non vi sono le relative necessità operative; l'Affidatario non potrà pertanto pretendere compensi all'infuori del pagamento a conguaglio delle sole prestazioni fornite.

La predetta stima è effettuata in ragione della previsione del fabbisogno del *Committente* ed è determinata, al meglio delle possibilità e conoscenze attuali, sulle presunte necessità di interventi manutentivi nell'arco temporale di durata dell'Accordo Quadro.

#### ART. 3 - DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

L'affidamento avrà la durata di **anni DUE** con decorrenza dalla data di stipula del contratto.

L'eventuale raggiungimento anticipato dell'importo massimo dell'accordo quadro determinerà la risoluzione automatica dell'accordo stesso.

Diversamente, qualora allo scadere del termine risultassero somme residue rispetto all'importo di affidamento, è facoltà di Mercafir proseguire nel rapporto contrattuale fino a completo esaurimento delle somme a disposizione.

Mercafir si riserva la facoltà di anticipare e/o posticipare la decorrenza dell'accordo quadro, fermi restando la durata e l'ammontare dell'Accordo stesso.

#### ART. 4 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 50/2016, è quello del minor prezzo; in particolare il servizio di manutenzione sarà aggiudicato avendo riguardo alla **migliore media aritmetica dei ribassi percentuali offerti per ciascuna categoria/sub-categoria elencata nella tabella di cui all'offerta economica e di seguito riepilogate.**

**Non sono ammesse offerte parziali.**

Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di valutazione delle offerte, due o più operatori economici risultino pari al primo posto in graduatoria, l'affidamento avverrà mediante sorteggio.

Si evidenzia che l'affidatario dovrà applicare a Mercafir, per ciascuna categoria/sub-categoria, la relativa percentuale di ribasso offerta sui prezzi indicati, laddove previsti (allegato "A"), oppure sui prezzi di listino relativi ai singoli articoli in vigore alla data di presentazione della richiesta.

**Categoria: POMPE SOMMERSE**

Sub-categorie

- 1) Smontaggio e rimontaggio anche dei cuscinetti, pulizia e lavaggio elettropompa sommersa, verifica componenti, analisi e redazione preventivo, incluso ritiro e riconsegna presso la nostra sede.
- 2) Riavvolgimento in classe F con doppio trattamento di vernice isolante a forno, di motori unificati UNEL.
- 3) Sostituzione Kit di manutenzione (tenute idrauliche, guarnizioni e cuscinetti speciali). Rimangono escluse lavorazioni particolari e le forniture dei ricambi.
- 4) Cavi elettrici di collegamento pompe tipo: H07 RN – F.
- 5) Olio per elettropompe sommerse.

**Categoria: POMPE CENTRIFUGHE ORIZZONTALI DA ESTERNO**

**Categoria: TORNITURA GIRANTE**

**Categoria: RIPARAZIONE MOTORI**

Sub-categorie

- 1) Riavvolgimento in classe F con doppio trattamento di vernice isolante a forno, di motori unificati UNEL.
- 2) Lavorazioni meccaniche con riporto a freddo di materiale e rettifica (metallizzazione albero lato tenute, ricostruzione sedi cuscinetto su albero o scudo).

**Categoria: ACCESSORI PER MOTORI**

Sub-categorie

- 1) Sostituzione morsettiera, inclusa fornitura per motori di qualsiasi tipo e numero di poli.
- 2) Sostituzione ventola, inclusa fornitura per motori di qualsiasi tipo e numero di poli.

**Categoria: FORNITURE**

Sub-categorie

- 1) Ricambi BIRAGHI per le seguenti pompe centrifughe orizzontali (elenco indicativo e non esaustivo):
  - K 40/C, K 40/D;
  - K 50/C, K 50/D;
  - K 65/C, K 65/D;
  - K 80/C, K 80/2;
  - K 100/C;
  - K 125/B, K 125/D-OT, K 125/D-OT;
  - K 132 S;
  - K 150/C-OT
- 2) Ricambi CAPRARI per le seguenti pompe sommerse (elenco indicativo e non esaustivo):
  - MAM 15T2
  - MAV 15T2
  - MXV 07M2/G
  - MXV 07T2
- 3) Ricambi CALPEDA per le seguenti pompe centrifughe orizzontali (elenco indicativo e non esaustivo):
  - NM4 40
  - NM 32
  - NM 80
- 4) Ricambi LOVARA per pompe sommerse.

- 5) Cuscinetti SKF o, in alternativa, FAG
- 6) Motori WEG, MARELLI o CANTONI, in possesso delle seguenti caratteristiche tecniche:

**Tipo:** motore elettrico trifase asincrono

**Carcassa:** ghisa

**Alimentazione:** 400/690 V

**Frequenza:** 50 Hz

**Classe di efficienza:** IE3

**Tipo di raffreddamento:** IC411

**Grado di protezione:** IP55

**Classe di isolamento:** F

**Classe di servizio:** S1

**Forma costruttiva:** B3, V5, B5, V1, B14, V18, B35, V15, B34, V17

**Temperatura di esercizio:** da -5° a +40°

**Sonde termiche a protezione dell'avvolgimento:** PTC Termistori (3 in serie)

**Trattamento esterno:** sabbiatura

**Rivestimento:** verniciatura epossipoliamminica

**Viteria:** acciaio zincato

**Marcatura:** CE e IMQ

**Si precisa altresì che la fornitura di ciascun motore dovrà essere corredata della seguente documentazione in lingua italiana:**

- Manuale di uso, manutenzione ed installazione
- Specifiche tecniche complete
- Disegni dimensionali di ingombro
- Certificato di collaudo
- Certificato di garanzia

#### **Categoria: Manodopera per LAVORAZIONI MECCANICHE**

In via eventuale, qualora si rendesse necessario, potranno essere richieste, nel corso dell'appalto, lavorazioni non rientranti nell'ambito delle sopra elencate categorie/sub-categorie; il costo orario della manodopera per l'eventuale servizio suppletivo è stato stimato, conformemente a quanto disposto dall'art. 23 c. 16 del D.Lgs. 50/2016, in euro 40,00, spese generali e utile d'impresa inclusi.

#### **ART. 5 – AMMISSIBILITÀ ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., purché in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di seguito evidenziati.

##### **Requisiti di ordine GENERALE**

Gli Operatori Economici devono essere, a pena di esclusione, in possesso dei requisiti di ordine generale secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

##### **Requisiti di IDONEITÀ PROFESSIONALE (art. 83, comma 1, lettere a) del Codice)**

- a) Iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) per attività inerenti l'oggetto dell'appalto.
- b) Disporre di un'officina dotata di macchine utensili in grado di garantire gli interventi manutentivi oggetto del presente Capitolo (es. tornio e fresa) oltre che interventi di saldatura su materiali particolari quali ghisa, acciaio e alluminio.

È ammesso l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.L. n. 50 del 2016.

## CAPITOLO II°

### MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

#### ART. 6 – REFERENTI

L'affidatario dovrà comunicare, entro e non oltre 15 giorni dall'affidamento, il nominativo ed i relativi recapiti (telefonici e di posta elettronica) di un referente preposto alla regolare esecuzione della richiesta.

Il referente sarà l'interfaccia per qualsiasi esigenza, sia tecnica che amministrativa, nei confronti del *Committente*.

Il referente del *Committente* per qualsiasi esigenza, sia tecnica che amministrativa, è il **Sig. Gian Luca Scarpelli**.

#### ART. 7 - ORDINI ATTUATIVI

##### 7.1 Ordini Attuativi

Gli Ordini Attuativi saranno comunicati all'Affidatario, tramite PEC, esclusivamente dall'Ufficio Appalti del *Committente*; i singoli ordini attuativi si intenderanno efficacemente e validamente trasmessi alla ricezione del messaggio "ricevuta di avvenuta consegna".

L'emissione formale di ciascun ordine attuativo sarà preceduta da una richiesta informale, telefonica o per mail dell'Ufficio Tecnico, volta a ricevere informazioni in merito a quanto richiesto e ai relativi tempi di esecuzione. Le informazioni dovranno dettagliare la tipologia di intervento da svolgere e dovranno essere corredate di documentazione fotografica.

Ciascun ordine attuativo riporterà pertanto l'indicazione dei seguenti dati:

- Descrizione dell'intervento e/o del materiale richiesto oltre che marca e codice di quest'ultimo
- Quantità del materiale necessario all'esecuzione dell'intervento o, in caso di fornitura, di quello richiesto
- prezzo di listino
- sconto applicato
- importo dovuto

In deroga alla marca richiesta, la Ditta potrà fornire, previa accettazione da parte del referente Mercafir, materiale equivalente.

##### 7.2 Consegna dei materiali

Le forniture richieste dovranno essere effettuate con la massima cura ed in conformità a quanto previsto dal presente Capitolato e dalla vigente normativa in materia.

Le operazioni di consegna dovranno avvenire in condizioni di sicurezza ed il personale utilizzato dall'Affidatario dovrà essere dotato di adeguati dispositivi di protezione individuale.

Nelle operazioni di consegna dei materiali l'Affidatario sarà responsabile per infortuni e danni, a persone o cose, arrecati al *Committente* o a terzi per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, con conseguente esonero del *Committente* da qualsiasi eventuale responsabilità a riguardo.

##### 7.3 Orari e Luogo di consegna

La consegna del materiale dovrà essere garantita dal lunedì al venerdì, dalle ore 08,00 alle ore 16,00, presso l'Edif. Tecnologico del C.A.P.

Tutti gli oneri derivanti dalla consegna del materiale presso la sede Mercafir (carico, trasporto, scarico e successiva consegna) sono a carico dell'Affidatario.

## **ART. 8 - ACCETTAZIONE DELLE FORNITURE**

Il personale addetto al ricevimento provvederà alla immediata verifica quantitativa e qualitativa delle merci, ove la loro quantità e rispondenza alle specifiche dell'ordine attuativo di riferimento possa essere accertata a vista.

L'accettazione non esonera l'Affidatario dalla responsabilità per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento dell'accettazione stessa.

E' in ogni caso dovuta dall'Affidatario la garanzia per i vizi con le modalità e le forme previsti dal codice civile e dalle norme di settore.

Saranno respinte le consegne i cui prodotti non risultino corrispondenti come marca e tipo a quelli previsti negli ordinativi, salvo quelli autorizzati, o che presentino deterioramenti per negligenze o insufficienti imballaggi o in conseguenza al trasporto.

L'Affidatario, per le consegne dichiarate non accettabili, dovrà provvedere immediatamente alla loro sostituzione, senza percepire alcun compenso aggiuntivo. In pendenza o in mancanza del ritiro, il materiale rimarrà a disposizione dell'Affidatario, senza alcuna responsabilità del *Committente* medesimo, senza pagamento dei corrispettivi.

Il regolare utilizzo dei materiali e la presa in consegna non esonerano comunque l'Affidatario alla sostituzione di quei materiali che presentino, per vizio occulto, difetti o imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento del loro utilizzo.

## **ART. 9 - CONTESTAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DELLE FORNITURE**

Il *Committente* si riserva il diritto di verificare l'intervento richiesto e/o il materiale pervenuto e di contestarlo entro i 10 giorni successivi alla data della ricezione.

Qualora l'intervento e/o la fornitura risultassero non rispondenti a quanto specificato nell'ordine attuativo, l'Affidatario provvederà, a cura e spese proprie, al soddisfacimento della richiesta entro un termine analogo a quello inizialmente previsto.

In difetto di adempimento, il *Committente* avrà diritto ad applicare le penali fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

## **ART. 10 - FATTURE – TEMPI DI PAGAMENTO**

### **10.1 Contenuto delle fatture**

E' richiesto che l'Affidatario indichi in fattura i seguenti dati:

- **estremi** (numero e data) sia dell'ordine attuativo che del relativo documento di trasporto;
- **descrizione dettagliata, per singola voce, di quanto richiesto negli ordini attuativi oggetto di fatturazione**, inclusi prezzi unitari, percentuale di sconto applicata e importo netto dovuto.

**La fatturazione, da effettuarsi con cadenza mensile**, deve intendersi omnicomprensiva di tutti gli oneri posti a carico dell'Affidatario.

La fattura di cortesia potrà essere inviata a: [amministrativo@mercafir.it](mailto:amministrativo@mercafir.it)

### **10.2 Tempi di pagamento delle fatture**

I pagamenti saranno effettuati a 60 giorni D.F.F.M. previo riscontro della congruenza delle fatture con le forniture e/o interventi effettuati.

### **10.3 Verifica delle fatture**

Il Referente Mercafir autorizza il pagamento delle fatture dell'Affidatario solamente a seguito di personale verifica della congruenza di quanto fatturato con le prestazioni/forniture effettivamente effettuate e della regolarità delle stesse ai sensi del presente Accordo Quadro.

Nel caso in cui, in sede di riscontro, emergessero delle carenze, il *Committente* provvederà a richiedere per iscritto all'Affidatario ogni elemento utile alla chiusura della pratica liquidatoria.

Detta richiesta interrompe il termine di pagamento della fattura che inizierà a decorrere nuovamente dalla data di ricevimento degli elementi richiesti, secondo le indicazioni fornite.

Resta comunque diritto del *Committente* sospendere i pagamenti in pendenza di contestazioni circa l'osservanza delle clausole contrattuali, ferma restando l'applicazione delle penali.

#### **ART. 11 - DIVIETO DI SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**

Resta espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, potrà essere sospesa la prestazione delle attività previste nel presente Capitolato.

#### **ART. 12 - CONTO FINALE**

Il *Conto Finale* verrà compilato dal RUP.

#### **ART. 13 - PREZZI CONTRATTUALI**

Il *Committente* pagherà solamente le attività richieste e ricevute, considerando i relativi prezzi come remunerativi di tutto quanto indicato nel presente capitolato.

I prezzi offerti debbono intendersi comprensivi di ogni spesa necessaria a rendere operativa la prestazione/fornitura, ad esclusione della sola IVA.

La Ditta, nella formulazione dell'offerta economica, dovrà pertanto prendere atto e di conseguenza valutare tutti gli oneri a carico della stessa necessari a garantire e assicurare le attività richieste con il presente Capitolato, per tutto il periodo di durata dell'Accordo Quadro, senza poter accampare oneri aggiuntivi.

#### **ART. 14 – INVARIABILITA' DEGLI SCONTI**

Per tutta la durata dell'Accordo Quadro alle prestazioni/forniture si applicheranno **gli sconti** offerti in sede di gara per ciascuna delle categorie/sub-categorie elencate nel documento contrassegnato con la lettera "A".

Gli sconti offerti, infatti, debbono considerarsi fissi ed invariabili per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

#### **ART. 15 – REVISIONE DEI PREZZI**

Per tutta la durata dell'Accordo Quadro si applicheranno i prezzi indicati nell'allegato "A", laddove previsti, oppure i prezzi di listino relativi ai singoli articoli in vigore alla data di presentazione della richiesta, decurtati della relativa percentuale di ribasso offerta.

L'Affidatario dovrà pertanto comunicare al *Committente*, in forma scritta, qualsiasi variazione che intervenga.

### **CAPITOLO III°**

#### **CONDIZIONI CONTRATTUALI**

#### **ART. 16 - CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

In caso di risoluzione del contratto per questi motivi, l'Affidatario sarà tenuto a tenere indenne Mercafir delle maggiori spese conseguenti o derivanti dalla risoluzione, nonché di eventuali e maggiori pregiudizi e danni.

#### **ART. 17 - RECESSO**

Il *Committente* potrà recedere, anche parzialmente, dall'Accordo Quadro per sopravvenuti motivi di interesse pubblico che saranno specificatamente motivati nel provvedimento di recesso dal contratto, previa dichiarazione da comunicare all'Affidatario del servizio.

Fermo restando il diritto dell'Affidatario al pagamento delle prestazioni già rese, nessun indennizzo gli sarà dovuto.

Si applicano comunque le disposizioni di cui all'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.



## **ART. 18 – PENALITÀ - RISOLUZIONE**

Qualora venissero riscontrate inosservanze delle obbligazioni contrattuali e/o adempimenti non puntuali delle stesse, il *Committente* si riserva di applicare una sanzione pecuniaria, secondo la procedura di seguito descritta. Il *Committente* contesta formalmente all’Affidatario, a mezzo **PEC**, le inadempienze riscontrate e assegna un termine non inferiore a sette (7) giorni per la presentazione di controdeduzioni scritte.

Trascorso tale termine il *Committente* valuterà, insindacabilmente, se vi sia stata la violazione, comunicando l’esito per iscritto all’Affidatario.

Per ogni ritardo o difformità nelle prestazioni saranno applicate le seguenti penali che hanno, comunque, carattere non esaustivo:

### Ritardo nella prestazione/consegna del materiale

- 15,00 euro per ogni giorno di ritardo sino al 20° giorno;
- 30,00 euro dal 21° giorno per ogni giorno di ritardo.

Le penali verranno applicate a partire dalla data di scadenza prevista in ciascun ordine attuativo.

Resta ferma, in ogni caso, la risarcibilità dell’ulteriore danno subito dal *Committente*.

Dopo n. 3 inadempienze il *Committente* si riserva di procedere alla risoluzione del contratto e, successivamente, di indire una nuova procedura oppure rivolgersi all’impresa seconda classificata addebitando, in entrambi i casi, all’aggiudicatario le eventuali maggiori spese sostenute.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l’Affidatario dall’adempimento dell’obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l’obbligo di pagamento della medesima penale.

L’Affidatario prende atto che l’applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto del *Committente* a richiedere il risarcimento degli eventuali maggior danni. Sono fatte salve le ragioni dell’Affidatario per cause dovute a forza maggiore, qualora accertate come tali dal RUP, non dipendenti dalla propria volontà, ovvero per inadempienze di terzi od imputabili ai richiedenti.

Il *Committente* si riserva altresì di procedere alla risoluzione del contratto al verificarsi delle condizioni di cui all’art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **PRESCRIZIONI TECNICHE E FINALI**

### **CAPITOLO IV°**

## **QUALITÀ E CARATTERISTICHE DELL’APPALTO**

### **ART. 19 - PRESCRIZIONI GENERALI**

**19.1** I prezzi si intendono riferiti a lavori eseguiti con fornitura di materiali di ottima qualità, rispondenti a tutte le prescrizioni tecniche in materia contenute nella normativa vigente al momento dell’esecuzione dell’intervento.

I compensi determinati comprendono ogni prestazione di mano d’opera occorrente per l’esecuzione del lavoro a regola d’arte.

In essi sono inoltre compresi e compensati tutti gli oneri derivanti dall’applicazione delle norme e prescrizioni contenute, nonché le quote per spese generali, utili all’impresa, oneri della sicurezza oltre il compenso per tutte le attività attinenti alla esecuzione delle singole categorie di lavoro, in particolare: mezzi d’opera, assicurazioni, fornitura dei materiali, loro lavorazione, sfrido ed impiego.

Nelle singole voci, anche se non specificatamente indicato nella descrizione delle categorie/sub-categorie e salvo quanto in essi sia diversamente precisato, dovrà intendersi compreso tutto quanto non è esplicitamente escluso per l’esecuzione delle opere.

La contabilizzazione dei lavori avverrà sempre con la metodologia "a misura"; la Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di poter contabilizzare interventi "in economia".

I prezzi indicati sono da intendersi maggiorati di spese generali (15%) ed utili d’impresa (10%), resta inteso che a tali prezzi e/o forniture verrà applicato il ribasso stabilito in sede di gara.

**19.2** Il presente capitolo contiene i costi correnti della manodopera corrispondenti ai valori medi rilevati nel mercato. In particolare, il costo della manodopera comprende: retribuzione contrattuale, oneri di legge e di fatto gravanti sulla manodopera, uso della normale dotazione di strumenti di lavoro, spese generali, utile d'impresa e oneri sicurezza.

La manodopera fornita dall'Affidatario deve essere idonea al lavoro da eseguire e dotata delle attrezzature necessarie (DPI, utensili di varia natura, ecc..) per lo svolgimento del lavoro.

Si precisa che i suddetti costi vengono introdotti al solo fine di costituire la base di partenza per la contabilizzazione di eventuali lavori in economia come sopra specificato.

**19.3** In ogni momento, in relazione a materiali acquistati o necessari agli interventi di riparazione richiesti, il *Committente* avrà diritto a ricevere tempestivamente dall'Affidatario idonea documentazione tecnica (manuali d'uso e/o di manutenzione) oltre che assistenza ed istruzioni.

#### **ART. 20 - ALLEGATI**

L'Allegato contrassegnato con la lettera "A" costituisce parte integrante ed essenziale del presente documento.

Firenze lì,

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Pierpaolo De Paoli