

**SERVIZIO DI SPAZZAMENTO, PULIZIA E LAVAGGIO DEL
“PADIGLIONE 1” DEL SETTORE ORTOFRUTTICOLO;
SPAZZAMENTO MANUALE E RACCOLTA RIFIUTI
DELL’ “AREA PRIVATA” DEL C.A.P.
CAPITOLATO SPECIALE**

CIG 9754317D05

Periodo: 01 maggio 2023 – 30 aprile 2025

RUP: Dott. Stefano Ciolli

SEZIONE I - OGGETTO

L’oggetto dell’appalto comprende due aree del C.A.P. ben distinte tra loro e diversi sono anche i servizi, i tempi e le modalità dei lavori che andiamo a richiedere; le due zone comprese dall’appalto sono:

A) Padiglione 1 per il quale è richiesto:

1.Pulizia ordinaria, da effettuarsi con orari e modalità previste dal presente *Capitolato Speciale*, consiste nella pulizia dell’area comune interna all’edificio denominato *Padiglione 1*, che comprende un corridoio centrale e due più piccoli laterali.

In dettaglio le attività lavorative saranno:

- raccolta rifiuti con mezzo meccanico e ramazzatura.
- lavaggio delle superfici orizzontali (pavimentazione) a mezzo di idonea macchina lavasciuga con uomo a bordo, detersivi specifici ed aspirazione del liquido.
- pulizia dei paracolpi e aree ad essi posteriori e pulizia dei rivestimenti dei quadri elettrici e dei naspi antincendio.

2.Pulizie suppletive (a richiesta). Mercafir ha la facoltà di chiedere alla ditta appaltatrice, oltre ai servizi previsti dal presente *Capitolato Speciale*, anche prestazioni di tipo non continuativo che interessino le attività oggetto dell’appalto.

In tali evenienze la Ditta appaltatrice è obbligata ad accettare l’incarico richiestole.

Tali interventi devono essere richiesti per iscritto dalla Committente.

In allegato piantina dell’edificio con evidenziata in colore blu l’area oggetto della pulizia.

B) “Area privata” per la quale è richiesto:

Spazzamento manuale di strade e parcheggi, raccolta rifiuti abbandonati assimilabili agli urbani (cassette, cartoni, plastiche, fascette, ortaggi deteriorati, ecc.) e estirpazione di erbe spontanee da effettuarsi con orari e modalità previste dal presente capitolato speciale.

Il servizio va svolto nell'area del C.A.P. denominata "area privata" per distinguerla da quella "pubblica" già coperta da questo servizio.

Le strade e i parcheggi che rientrano in questo servizio sono le seguenti:

- Scalo dei Succiolai (e intorno al padiglione L1);
- Scalo degli Oliandoli (e intorno al padiglione L2);
- Scalo degli Erbaioli;
- Scalo dei Salaioli;
- Scalo degli Osti (e intorno al padiglione M);
- Scalo dei Tavernieri;
- Scalo dei Vinattieri;
- Scalo dei Beccai (e intorno all'edificio G);
- Scalo dei Pesciaioli;
- Scalo dei Cialdonai.

Il servizio viene richiesto anche per il mantenimento di piccole aiuole quali quelle nella zona direzionale e attorno edificio G4 e portineria M4. Nel caso si prospettino situazioni particolari, il servizio raccolta rifiuti potrebbe essere esteso saltuariamente anche ad altre zone del C.A.P.

In allegato forniamo piantina del C.A.P. che evidenzia, con diversa colorazione a sfondo colorato di celeste, quali siano le strade e i piazzali dove dovranno essere svolte le operazioni di pulizia.

SEZIONE II - PERIODO DI VALIDITA' ED IMPORTI

Durata dell'Appalto

L'appalto avrà la durata di anni due con **decorrenza dal 1° maggio 2023**.

Il contratto terminerà alla data del 30/04/2025 senza necessità di disdetta e con espressa esclusione di tacito rinnovo.

Importo dell'Appalto

L'importo complessivo dell'appalto, per la durata di 24 mesi, è pari ad € 54.306,00 (cinquantaquattromilatrecentosei/00) oltre IVA, al netto degli oneri della sicurezza.

Come riportato nella tabella A allegata, l'appalto è composto da 3.017 ore complessive diversamente ripartite tra il Pad. 1 e l'"Area Privata", in particolare:

- Presso il "Padiglione 1" sono previste 1.821 ore per un importo di € 32.778,00 (trentaduemilasettecentosettantotto/00) oltre IVA reverse charge, al netto degli oneri della sicurezza;
- Presso l'"Area Privata" sono previste 1.196 ore per un importo di € 21.528,00 (ventunomilacinquecentoventotto/00) oltre IVA split payment, al netto degli oneri della sicurezza.

Per la fatturazione si rimanda a quanto previsto alla sez. XIII del presente Capitolato.

Qualora si rendesse necessario, potranno essere richieste nel corso dell'appalto ore suppletive nella misura massima di 20 ore, nel rispetto delle modalità previste nel presente Capitolato Tecnico, per eventi e circostanze ad oggi non prevedibili.

Le ore suppletive potranno essere richieste dalla Stazione Appaltante fino alla scadenza naturale del contratto; alla scadenza del contratto le ore suppletive residue saranno considerate nulle.

Mensilmente, oltre al servizio ordinario, dovranno essere fatturate soltanto le ore suppletive effettivamente svolte.

Il valore massimo stimato della modifica è quantificabile in € 360,00 (trecentosessanta/00) al netto di IVA.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto ammonta a euro 54.666,00 (cinquantaquattromilaseicentosessantasei/00) oltre IVA, al netto degli oneri della sicurezza.

Oneri per la sicurezza

Gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, ammontano a euro 400,00.

SEZIONE III – ORARI

A. Padiglione 1

Il servizio di pulizia dovrà essere articolato nei giorni che vanno dal lunedì al sabato, con esclusione delle domeniche e dei giorni festivi, secondo il seguente orario: dalle ore 11.00 alle ore 14.00.

Il giorno 24 del mese di giugno, ricorrenza del patrono di Firenze, ai fini di questo appalto va considerato giorno lavorativo.

In ogni caso, le fasce orarie delle attività, devono risultare compatibili con il regolare svolgimento dell'attività lavorativa del padiglione e nel contempo non arrecare intralcio a quelle regolarmente svolte nel C.A.P.

Mercafir S.C.p.A. si riserva di comunicare vincoli, restrizioni e variazioni alle modalità orarie di svolgimento delle operazioni di pulizia.

Gli orari del servizio devono essere garantiti sistematicamente, indipendentemente da assenze del personale addetto per qualsiasi causa (malattia, ferie, scioperi o altro).

B. “Area privata”

Il servizio di spazzamento e raccolta rifiuti abbandonati da effettuarsi con un addetto, viene richiesto per una durata di n. 4 ore, per n. 3 volte alla settimana, il lunedì, il mercoledì e il venerdì in orario dalle ore 08.00 alle ore 12.00 (l'orario è comunque soggetto a possibili variazioni). Sono esclusi dal servizio i giorni festivi e la festa del patrono.

In casi particolari può essere chiesto alla ditta appaltatrice, dandone preavviso di qualche giorno, lo spostamento del giorno e anche dell'orario di lavoro.

L'attività di pulizia deve risultare compatibile con il regolare svolgimento delle varie attività lavorative del C.A.P. per non arrecare intralci alle ditte concessionarie.

Mercafir S.C.p.A. si riserva di comunicare vincoli, restrizioni e variazioni alle modalità orarie di svolgimento delle operazioni di pulizia.

SEZIONE IV – MEZZI E ATTREZZATURE

A. Padiglione 1

1. L'impiego dei mezzi e delle attrezzature e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso degli ambienti, non dovranno essere rumorosi, ai sensi del D. lgs 277/1991; dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotati di tutti quegli accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni. Tutte le macchine impiegate nell'espletamento del

servizio dovranno essere conformi a quanto previsto dal D.P.R. 24.07.1996 n. 459 e dal D. Lgs. 9/4/2008 n. 81.

2. La ditta dovrà utilizzare attrezzature elettriche aventi le seguenti caratteristiche:

- le macchine dovranno essere del tipo industriale a basso consumo energetico ed ecocompatibili;
- le emissioni sonore delle attrezzature non devono superare i 76 decibel, salvo diverse disposizioni di legge.

Le caratteristiche tecniche della lavasciuga con uomo a bordo dovranno essere:

Specifiche:	
Capacità lavoro fino a mq/h	7000
Autonomia fino (h)	3
Larghezza pista lavata (cm)	100 / 130
Spazzole num. (Ø cm)	3 (33)
Velocità spazzole giri/min	240
Larghezza con tergi pavimento (cm)	130 300
Serbatoio soluzione (l)	360
Alimentazione	Batteria 36 V

Le indicazioni sopra riportate si intendono quale requisiti minimi richiesti.

B. “Area privata”

In dettaglio per le operazioni di pulizia sono richiesti:

- Una persona dotata di scope, rastrelli, zappa, palette, tagliaerba, bidoni, sacchi e ogni altra attrezzatura che si renda necessaria per il servizio richiesto;

- Un mezzo su cui trasportare i sacchi con i rifiuti raccolti per portarli a smaltimento presso l’area ecologica interna al C.A.P.

1. Ogni turno di lavoro giornaliero riguarderà la pulizia di una o più zone comprese nell’area oggetto dell’appalto, a discrezione del personale del Dipartimento Ambiente Qualità.

Pertanto, l’addetto incaricato dalla ditta appaltatrice, ad inizio di ogni turno di lavoro, dovrà contattare il Dipartimento Qualità Mercafir dove, attraverso il RUP o suoi incaricati, riceverà disposizioni riguardo le zone da pulire per quel giorno.

I rifiuti raccolti devono essere messi in sacchi grandi e poi portati nell’area recintata di ricevimento merci presso l’area ecologica, dove poi verranno smaltiti.

Ogni accesso presso quell’area per scaricare i sacchi deve essere preventivamente autorizzato dalla persona che, per conto di Mercafir, gestisce lo smaltimento rifiuti e l’immissione di questi negli appositi scarrabili.

Qualora l’addetto allo spazzamento noti per strada, piazzali o aiuole la presenza di materiali non conformi alla tipologia del rifiuto oggetto del presente servizio (es. rifiuti speciali, rifiuti ingombranti, rifiuti pericolosi e/o soggetti a bonifica, ecc.), dovrà tempestivamente comunicarlo al responsabile del servizio e non dovrà rimuoverli senza autorizzazione.

2. L'impiego dei mezzi e delle attrezzature e le loro caratteristiche tecniche dovranno essere perfettamente compatibili con l'uso degli ambienti, non dovranno essere rumorosi, ai sensi del D. lgs 277/1991 e successivi, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenuti in perfetto stato, inoltre dovranno essere dotati di tutti quegli accorgimenti e accessori atti a proteggere e salvaguardare l'operatore e i terzi da eventuali infortuni.
3. L'impresa affidataria sarà responsabile della custodia e dell'uso dei mezzi e attrezzature utilizzati.
4. Il committente non sarà responsabile nel caso di eventuali danni o furti del veicolo, delle attrezzature e dei materiali.
5. Le attrezzature e i materiali di consumo utilizzati (scope, cassette, sacchi, carburante, ecc.) sono a totale carico della ditta appaltatrice.

SEZIONE V – PRODOTTI DI PULIZIA E IGIENIZZANTI

A. Padiglione 1

1. È compresa nel servizio richiesto, e quindi a carico della ditta appaltatrice, la fornitura di tutti prodotti di pulizia e detergenti necessari per lo svolgimento dello stesso. Tutti i prodotti dovranno essere registrati al Ministero della Sanità e dovranno rispondere alle normative vigenti in Italia e nell'UE relativamente a “*biodegradabilità*”, “*dosaggi*”, “*avvertenze di pericolosità*”, con particolare riferimento al Reg. CE n. 648/2008 e s.m.i. e al DPR 6/2/2009 n. 21.
2. Tutti i prodotti dovranno avere scheda tecnica e scheda di sicurezza.

Le schede dei prodotti usati vanno inviate al *Dipartimento Qualità* prima dell'inizio dell'appalto.
Per i pavimenti dovranno essere usati dei prodotti a bassissimo livello residuale, in modo da garantire al massimo grado la non scivolosità degli stessi.
3. Il rifornimento di acqua per la lavasciuga è a carico del committente, mentre i prodotti detergenti, ramazze, palette, panni, spugne e quant'altro occorra per l'esecuzione delle pulizie, è a carico dell'appaltatore. Il costo della ricarica elettrica dei mezzi usati rimane a carico della ditta affidataria.

SEZIONE VI - ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A. Padiglione 1

1. Il servizio dovrà essere reso a regola d'arte, avendo cura di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, pareti, saracinesche e porte presenti nei locali.
2. Le operazioni di lavaggio dei pavimenti dovranno essere precedute da un'accurata pulizia delle risalte e degli altri rifiuti solidi con mezzo meccanico, e con scope per gli angoli inaccessibili.
3. Nella fase di lavaggio in generale l'Impresa dovrà prestare la massima attenzione per evitare che, anche accidentalmente, possa verificarsi l'immissione di materiale solido nei pozzetti e nella rete fognaria, come pure dovrà essere attenta a non bagnare o sporcare gli spazi confinanti dei concessionari.

4. Mercafir si riserva la facoltà di richiedere all'impresa appaltatrice la prestazione di altri lavori di pulizia ordinaria in relazione a sue specifiche necessità contro un aumento proporzionale del canone d'appalto, mentre d'altro canto resta salvo il diritto di Mercafir di ridurre proporzionalmente il canone qualora le prestazioni per qualsiasi causa non potessero essere effettuate su tutta la superficie prevista dal contratto o dovessero venire sospese per determinati periodi di tempo o ridotte nelle frequenze.

All'appaltatore potranno essere richiesti interventi di pulizia suppletiva a seguito di interventi di manutenzione negli edifici o per altre cause (vedi sez. II).

B. "Area privata"

1. Il servizio dovrà essere reso a regola d'arte, avendo cura di non danneggiare persone, strutture, attrezzature, auto in sosta o quant'altro.
2. Il personale dell'Impresa dovrà prestare la massima attenzione allo scopo di evitare che, anche accidentalmente, possa verificarsi l'immissione di materiale solido nei pozzetti e nella rete fognaria.
3. Vedi sopra punto n. 4.

SEZIONE VII – PERSONALE

1. L'Impresa dovrà assicurare il Servizio con proprio personale che dovrà essere di assoluta fiducia, specializzato e comunque idoneo ad un corretto svolgimento delle prestazioni richieste. L'Impresa riconosce che il numero di ore\uomo indicato nell' allegato A di cui al presente capitolato speciale, è congruo ed adeguato a garantire il risultato della prestazione a regola d'arte in ogni ambiente.
2. Il personale dovrà inoltre essere dotato di apposita divisa e di cartellino di riconoscimento, riportante il proprio nominativo, la fotografia ed i principali dati identificativi dell'impresa.
3. L'Impresa aggiudicataria ancorché non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati / multiservizi e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la società aggiudicataria anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale dalla struttura o dimensione della società/impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la forma cooperativa. Il contratto nazionale di lavoro applicato per questo appalto è quello della logistica. Qualora l'impresa appaltatrice non ottemperi a tale obbligo, la Committente ha la facoltà di risolvere il contratto. La Committente si riserva la facoltà di effettuare direttamente tutti gli accertamenti che riterrà opportuni e di coinvolgere l'Ispettorato Provinciale del Lavoro e ogni altra autorità pubblica di controllo, al fine di assicurarsi che da parte dell'Impresa vengano osservate le prescrizioni suddette.
4. L'impresa deve incaricare del servizio persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori. E' facoltà di Mercafir S.C.p.A. chiedere all'impresa di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

5. L'impresa prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto dovrà comunicare a Mercafir S.C.p.A. l'elenco nominativo del personale con esatte generalità, codice fiscale e numero di matricola. Ogni variazione del personale comprese eventuali sostituzioni, dovrà essere comunicata alla Mercafir S.C.p.A. prima che il personale non compreso nell'elenco già consegnato sia avviato all'espletamento del servizio. Il mancato invio dell'elenco nei termini temporali sopra indicati comporterà l'applicazione delle penali contrattuali.
6. L'impresa, entro tre giorni dall'aggiudicazione dovrà comunicare il nominativo del proprio **"incaricato responsabile"** del servizio di pulizia, il quale avrà il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente all'espletamento del servizio e dovrà garantire la propria reperibilità a mezzo cellulare durante le fasce orarie di espletamento del servizio. Allo stesso incaricato saranno inoltrate le richieste di "pulizia suppletiva". Eventuali inadempienze che possano incidere sull'efficienza del servizio, compreso il controllo sulla presenza del personale addetto, saranno comunicate alla ditta esecutrice attraverso il predetto responsabile.
Le eventuali violazioni delle clausole contrattuali o comunque gli inadempimenti o i ritardi nello svolgimento del servizio saranno contestati poi per iscritto all'esecutore del contratto, il quale dovrà far pervenire entro 5 giorni dalla predetta comunicazione, le proprie controdeduzioni. Decorso inutilmente tale termine, oppure nel caso in cui le controdeduzioni non siano ritenute adeguate, il Responsabile Mercafir applicherà le penali sotto specificate.
7. L'addetto che effettua il servizio dovrà essere munito di patente idonea a condurre il mezzo utilizzato; alla guida dovrà rispettare la segnaletica interna al C.A.P. e la velocità del mezzo non dovrà superare i 20 km/h.
8. La ditta/impresa aggiudicataria solleva Mercafir S.c.p.A. da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzioni, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni; riconosce che l'Ente appaltante risulta estraneo a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica tra ditta/impresa stessa ed il proprio personale, o terzi.

SEZIONE VIII - SICUREZZA

Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare. L'impresa dovrà formare il personale in merito ai rischi di incendio correlati alla tipologia dell'ambiente presso il quale ciascun addetto opera. L'appaltatore dovrà dotare il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuali atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai lavori svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

La ditta/impresa dovrà assicurare l'osservanza di tutte le normative presenti e future relative alla prevenzione degli infortuni, igiene del lavoro, assicurazioni, tutela sociale e previdenziale, prevenzione malattie professionali. Al fine di garantire la sicurezza dei lavoratori e dei soggetti presenti nelle aree di intervento, l'aggiudicatario dovrà osservare quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e ii., relativamente alle attività oggetto di intervento

SEZIONE IX – CONSEGNA DEL SERVIZIO

1. In seguito alla stipula del contratto, il *Responsabile Unico del Procedimento* di Mercafir S.C.p.A. procederà alla consegna degli ambienti in contraddittorio con l'Impresa redigendo relativo verbale, sottoscritto da ambo le parti.
A tal fine Mercafir S.C.p.A. comunicherà la data di consegna del servizio per la contestuale redazione del verbale tramite mail o altra modalità.

Qualora l'Impresa non si presenti per la consegna del servizio, Mercafir S.C.p.A. rinnoverà l'invito assegnando un ulteriore termine di cinque giorni, decorso infruttuosamente il quale il contratto si risolverà di diritto con escussione della cauzione.

2. Il verbale di consegna recherà indicazione circa il rispetto di quanto indicato nel presente capitolato speciale. Nel caso in cui alla consegna del servizio l'Impresa si presenti inadempiente rispetto a talune delle suddette condizioni, il verbalizzante assegnerà un termine non superiore a cinque giorni affinché l'Impresa possa adeguarsi alle prescrizioni date. Al termine dei cinque giorni si procederà a redigere il verbale definitivo, il cui esito negativo comporterà la risoluzione del contratto.
3. Nel verbale di consegna sarà indicato dall'Impresa il nominativo del proprio **“responsabile incaricato”** del servizio, e tutti i dati per l'immediata reperibilità dello stesso, ivi compreso il numero di cellulare e indirizzo mail, nonché il nominativo del **responsabile del servizio prevenzione e protezione** e del **medico competente**.

SEZIONE X – PENALITA'

In caso di inosservanza degli obblighi stabiliti nel contratto, nonché prescritti nel presente capitolato, o comunque nel caso in cui il servizio non risulti prestato a regola d'arte e in modo soddisfacente, l'esecutore del contratto sarà invitato dal Responsabile incaricato o da un suo delegato ad effettuare un sopralluogo volto a chiarire e/o rimuovere l'inadempimento nei tempi da concordare.

Tuttavia MERCAFIR si riserva la facoltà di applicare in caso di violazione, previa comunicazione via pec, le seguenti penalità:

- detrazione di € 300,00 per il mancato invio nei termini dell'elenco nominativo del personale, qualora l'inadempienza dovesse persistere sarà motivo di risoluzione contrattuale;
- detrazione di € 100,00 in caso di mancate esecuzioni ovvero incomplete o non conformi alle prescrizioni del presente capitolato di ciascuna delle prestazioni previste nei servizi giornalieri;
- detrazione di € 100,00, rapportato ad ora, in caso di mancato rispetto dell'orario di lavoro da parte dell'operatore.
- detrazione di € 100,00 per mancata reperibilità dell'Incaricato Responsabile

Il responsabile dell'impresa avrà cinque giorni lavorativi di tempo per rispondere e spiegare le proprie motivazioni che, se non accolte dal RUP, faranno scattare la penale.

A seguito dell'applicazione di cinque penali, MERCAFIR potrà avvalersi della facoltà di rescindere il contratto, addebitando all'esecutore del servizio il risarcimento dei danni e spese conseguenti.

SEZIONE XI – DIMENSIONI STRUTTURE / AREE

Locale	Mq
EDIFICIO PADIGLIONE 1 (aree comuni)	2.716
Superficie oggetto di spazzamento “AREA PRIVATA”	98.500

Vedi Planimetrie allegate.

SEZIONE XII – ASSICURAZIONI

L'Impresa sarà esclusiva responsabile per danni a persone, animali e cose a qualsiasi causa dovuti, sempreché imputabili alla stessa, che si verifichino nell'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato per tutto il periodo dell'affidamento, ivi compresi quelli cagionati a terzi in ragione della mancata o imperfetta pulizia dei locali.

L'Impresa è tenuta a mantenere per tutto il periodo dell'appalto una polizza assicurativa a garanzia dei suddetti danni con massimali adeguati alla tipologia ed entità del servizio affidato. L'impresa dovrà produrre copia della Polizza assicurativa prima della stipula contrattuale.

Eventuali danni che non dovessero essere coperti dalla suddetta polizza assicurativa resteranno ad integrale carico dell'impresa e il committente sarà autorizzato a trattenere il relativo importo sulle successive fatture in scadenza.

SEZIONE XIII – CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'importo biennale di aggiudicazione sarà soggetto a fatturazione mensile posticipata.

L'esecuzione di eventuali pulizie suppletive sarà fatturata a parte.

Il pagamento delle fatture, rispetto alle quali non siano sorte contestazioni, avverrà con bonifico bancario a 60 giorni D.F.F.M.

Salvo nuove disposizioni di legge, le fatture dovranno essere emesse:

- in modalità reverse charge per la pulizia del padiglione 1;

- in modalità split payment per lo spazzamento dell'area "privata".

Si allegano al presente capitolato i seguenti documenti:

- n. 2 Planimetrie della zona del C.A.P. oggetto dell'appalto.
- Allegato A – Tabella frequenza e durata prestazioni

Firenze, 31 marzo 2023

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Stefano Ciolli