

CAPITOLATO D'ONERI

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO ACCESSI
PEDONALI E TENUTA CENTRALINO TELEFONICO
DA EFFETTUARSI PRESSO LA RECEPTION DEL C.A.P.
POSTA IN PIAZZA E. ARTOM, 12 - FIRENZE**

PERIODO 20/06/2022 – 31/05/2024

CODICE CIG: *92616088B2*

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

Il presente **Capitolato** ha ad **oggetto** l'affidamento del servizio di controllo degli **Ingressi pedonali** (di seguito indicato semplicemente "**Servizio**") che dovrà essere prestato in Firenze presso la **Reception** del Centro Alimentare Polivalente di Firenze (di seguito indicato "**C.A.P.**") situata in Piazza E. Artom, 12, più precisamente i servizi di:

- Portierato
- Tenuta di Centralino telefonico

L'importo **a base di gara** è pari a **€ 59.426,71 (cinquantanovemilaquattrocentoventisei,71) al netto di IVA** e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischio di interferenze.

L'importo degli **Oneri per la Sicurezza da interferenze** è pari a **€ 100,00 al netto di IVA** comprendente riunione di coordinamento, non è soggetto a ribasso.

Il servizio prevede l'impiego di 1 persona per n. 8 ore giornaliere; settimanalmente dovrà essere svolto dal lunedì al venerdì (sono quindi esclusi sabato, domenica e festività infrasettimanali) con orario dalle ore 07.30 alle ore 16.00. Sono previsti 30 minuti di intervallo, dalle ore 13.00 alle ore 13.30, per pausa pranzo.

L'orario potrebbe, su richiesta del Committente, subire modifiche per future esigenze aziendali.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI, RINNOVI, MODIFICHE IN CORSO DI ESECUZIONE

L'appalto comprende mesi 24 decorrenti dalla data del 20/06/2022 fino al 31/05/2024.

Il servizio, nel periodo interessato, comporta un totale di **ore 3.928** (vedi specifiche elencate nell'**allegato A**). L'importo **a base di gara** è pari a **€ 59.426,71 (cinquantanovemilaquattrocentoventisei,71) al netto di IVA** e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli **oneri per la sicurezza** dovuti a rischi da interferenze.

Il servizio oggetto del presente Capitolato dovrà essere svolto nell'orario e nei giorni di cui **all'allegato A**; potranno inoltre essere richieste modifiche dell'orario a seconda delle esigenze della Committente.

Qualora si rendesse necessario potranno essere richieste, con un preavviso telefonico di 120 minuti, **ore suppletive**, anche singole, da prestarsi alla stessa tariffa oraria offerta in sede di gara, nella misura massima di **200 ore per la durata dell'appalto**. Il valore massimo stimato della modifica è quantificabile in **€ 3.025,80 (tremilaventicinque/80) al netto di IVA**.

Eventuali prestazioni suppletive, necessarie per consentire lo svolgimento di attività nella sede istituzionale, dovranno essere preventivamente autorizzate dalla Committente, nella persona del Responsabile del "**Servizio**" **dott. Ciolli Stefano** o da altra persona da lui autorizzata.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà eventualmente essere modificata per il tempo (pari a 30 giorni) strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi dell'art.106, comma 11 del Codice. L'eventuale intenzione di avvalersi della proroga sarà comunicata da parte di Mercafir SCpA a mezzo PEC, da inviarsi entro 30 giorni prima della scadenza del contratto.

Qualora ci si avvalga della proroga, l'operatore economico aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione della prestazione previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni.

Il valore massimo della modifica è quantificabile in **€ 2.299,61(duemiladuecentonovantanove/61) oltre IVA per un totale di 152 ore.**

Ai sensi dell'art.106, comma 12, del D.lgs. n. 50/2016, la Committente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio di ridurre o di aumentare le prestazioni oggetto del servizio fino a concorrenza di un quinto (1/5) dell'importo del contratto alle stesse condizioni contenute nel presente capitolato, senza che ciò comporti risarcimento o indennizzo di sorta.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, **il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad € 64.752,12 (sessantaquattromilasettecentocinquantadue/12) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli Oneri per la Sicurezza** dovuti a rischi da interferenze stimati in **euro 100,00.**

La tariffa oraria sarà fissa ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Così come disposto dal D.lgs.81/2008 e s.m.i. *l'art.26 comma 6* è necessario indicare gli Oneri della Sicurezza derivanti da rischio specifico.

La durata dell'appalto va dal 20/06/2022 al 31/05/2024.

L'appalto va considerato nel suo complesso, cioè non sono ammesse offerte parziali.

ART. 3 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La ditta appaltatrice dovrà indicare il nominativo, la qualifica ed il recapito del rappresentante che avrà la funzione di responsabile dell'appalto e di raccordo con la Committente durante l'espletamento del contratto.

La sua nomina deve considerarsi un atto dovuto per l'assunzione delle relative responsabilità ed è condizione necessaria per la stipula del contratto.

L'aggiudicatario indicherà altresì il nominativo di un sostituto, in caso di assenza o impedimento del rappresentante.

Il rappresentante dovrà avere piena conoscenza delle norme e delle condizioni che disciplinano il rapporto ed essere munito dei necessari poteri per la conduzione tecnica economica del contratto.

Tutti i contatti con la Committente in ordine all'esecuzione e gestione del contratto dovranno essere tenuti unicamente da detto rappresentante.

È facoltà della Committente chiedere al Fornitore la sostituzione del Responsabile, sulla base di valida motivazione.

La sostituzione dovrà essere attuata in termini congrui rispetto all'esigenza di assicurare la continuità delle prestazioni.

Questa figura risponderà circa l'esecuzione dei servizi e la disciplina dei lavoratori, garante della qualità del servizio e del comportamento dei dipendenti, e dovrà essere reperibile telefonicamente per eventuali emergenze.

Il responsabile appalto si relazionerà con cadenza minima mensile sia con il responsabile del "**Servizio**" dott. Stefano Ciolli oppure con il responsabile Accessi il sig. Alessandro Bassi o un loro delegato che vi verrà comunicato in seguito.

ART. 4 – NORME DI SERVIZIO PRESSO LA RECEPTION

L'impresa aggiudicatrice e, nello specifico il personale selezionato per lo svolgimento del servizio, sono tenuti ad eseguire il contratto secondo le seguenti modalità e avendo cura di osservare i seguenti adempimenti:

- Ad inizio turno di lavoro l'addetto dovrà provvedere all'apertura delle porte esterne mediante sblocco manuale dei paletti e delle serrature; la stessa operazione va eseguita anche a fine turno per bloccarle.
- Richiedere, nell'ipotesi in cui venga accertata l'esistenza di situazioni di pericolo, l'intervento della Pubblica Sicurezza o dei mezzi di Soccorso secondo le modalità stabilite. E' anche presente un pulsante collegato all'Istituto di Vigilanza armata che, una volta ricevuto il segnale, provvederà ad inviare una pattuglia.
L'eventuale rilevazione di situazioni che, pur esulando dalla normalità, non creano pericolo, dovranno essere segnalate successivamente tramite report al **Responsabile Unico delle Procedure (R.U.P.)**.
- Sorvegliare la zona antistante la reception e invitare eventuali persone che non abbiano motivo di sostare nel corridoio, ad allontanarsi.
- Non deve ritirare né custodire posta o pacchi del cui recapito non sia stato preventivamente informato (esclusi quelli intestati direttamente alla Mercafir sspa).
- Provvedere al disbrigo di ogni altra incombenza, attinente al sopra citato servizio, che dovesse essere impartita dalla Committente.
- Gli addetti al "Servizio" dovranno curare anche la ricezione delle chiamate telefoniche dirette al "Centralino Mercafir" ed il loro inoltro alle utenze telefoniche interne al C.A.P. Per svolgere questa prestazione agli addetti sarà fornita copia del manuale di funzionamento della tastiera della centralina telefonica, nonché rubrica telefonica interna. Non saranno ammesse telefonate personali.
- Rientrano tra le prestazioni che il "Servizio" deve erogare anche i compiti previsti nel "piano evacuazione del C.A.P." e a questo fine, agli addetti al "Servizio" saranno fornite apposite comunicazioni.
- Qualora venisse reintrodotta il controllo con il Green pass per accedere in Mercafir, l'operatore dovrà svolgere anche questo servizio utilizzando il lettore messo a disposizione da Mercafir, annotando sul registro gli eventuali visitatori esterni.

ART. 5 – PERSONALE

L'Impresa dovrà assicurare il servizio con proprio personale che dovrà essere di assoluta fiducia, specializzato e comunque idoneo ad un corretto svolgimento delle prestazioni richieste.

Gli addetti al "Servizio" dovranno indossare, durante il turno di lavoro, divisa fornita dall'impresa aggiudicataria che li renda riconoscibili con immediatezza e sia consona all'espletamento dei compiti affidati.

Il personale dovrà inoltre essere dotato di cartellino di riconoscimento, riportante il proprio nominativo, la fotografia ed i principali dati identificativi dell'impresa.

L'impresa aggiudicataria, prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto, dovrà comunicare a Mercafir S.C.p.A. l'elenco nominativo del personale con esatte generalità, codice fiscale e numero di matricola.

Il personale in servizio non potrà lasciare il posto di lavoro senza preavviso, giustificato motivo e contestuale sostituzione.

Il personale dovrà impedire che entrino nel C.A.P. persone non autorizzate e che rifiutino di qualificarsi e/o declinare le proprie generalità.

L'impresa aggiudicataria, ancorché non aderente ad associazioni firmatarie, si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal C.C.N.L. di competenza e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano la Società aggiudicataria anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale, dalla struttura o dimensione della società/impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la forma cooperativa.

Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

L'impresa dovrà formare il personale in merito ai rischi di incendio correlati alla tipologia dell'ambiente presso il quale ciascun addetto opera.

Il personale dell'impresa è tenuto anche a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

È fatto divieto al personale di utilizzare le macchine e le attrezzature presenti nei locali, quali telefoni, fotocopiatrici, ecc. per motivi personali.

È facoltà di Mercafir S.C.p.A. chiedere all'impresa aggiudicataria di allontanare dal servizio i propri dipendenti o soci che durante lo svolgimento del servizio abbiano dato motivi di lagnanza od abbiano tenuto un comportamento non consono all'ambiente di lavoro.

Ogni variazione del personale, comprese eventuali sostituzioni, dovrà essere comunicata alla Mercafir S.C.p.A prima che il personale non compreso nell'elenco consegnato sia avviato all'espletamento del servizio. Il mancato invio dell'elenco nei termini temporali sopra indicati comporterà l'applicazione delle **penali contrattuali** di cui al successivo "**ART. 10**".

Le eventuali violazioni delle clausole contrattuali o comunque gli inadempimenti o i ritardi nello svolgimento del servizio saranno contestati per iscritto all'affidatario del Servizio, il quale dovrà far pervenire, entro **5** giorni dalla predetta comunicazione, le proprie controdeduzioni.

Decorso inutilmente tale termine, oppure qualora le controdeduzioni non siano ritenute adeguate, il **Responsabile Unico del Procedimento** applicherà le penali specificate al successivo **ART. 10**. "

Resta inteso che, per una migliore gestione del servizio, l'Appaltatore dovrà garantire adeguati turni di lavoro per il personale assegnato all'espletamento dello stesso, affinché la conoscenza acquisita di persone, impianti e disposizioni nello stabile possa concretizzarsi al meglio.

ART. 6 – ESENZIONE DELLA RESPONSABILITA' SOLIDALE

Si dà atto che la *Committente* non è tenuta a corrispondere trattamenti retributivi ai dipendenti dell'impresa appaltatrice non sussistendo alcuna responsabilità di tipo solidale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 30, comma 6 del d.lgs. n. 50/2016.

ART. 7 – OBBLIGHI DELL' APPALTATORE NEI CONFRONTI DEL PROPRIO PERSONALE

Nei confronti del proprio personale l'Appaltatore si obbliga ad osservare tutte le leggi, i regolamenti e gli accordi nazionali e locali di categoria riguardanti il trattamento economico e normativo, anche se non iscritto ai sindacati di categoria, restando pertanto a carico dell'Appaltatore tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi e regolamenti in materia.

La ditta aggiudicataria assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

L'Appaltatore si obbliga ad applicare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, condizioni retributive e contributive non inferiori a quelle risultanti dal **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro** (CCNL) applicabile in vigore durante tutto il periodo della validità del presente appalto e, se cooperativa, si impegna, altresì, a corrispondere ai soci lavoratori un trattamento economico, normativo, previdenziale e assicurativo non inferiore a quello previsto per i lavoratori dipendenti.

ART. 8 – SALUTE E SICUREZZA

Prima dell'inizio del Servizio l'appaltatore dovrà presentare alla sezione appaltante elenco completo dei lavoratori impiegati per il servizio, con relativa indicazione di mansione e segnalazione del ruolo di preposto ai sensi dell'art.2 del D.lgs. 81/2008.

L'Appaltatore si impegna ad informare preventivamente, mediante comunicazione scritta, eventuali sostituzioni del personale operante, allegando contestualmente la dichiarazione circa la posizione contributiva e assicurativa dei futuri insediamenti.

L'appaltatore si impegna altresì a garantire, ogni qualvolta il servizio di controllo accessi venga espletato da personale diverso da quello normalmente preposto, il passaggio di informazioni in merito agli adempimenti legati al **NUMERO DI EMERGENZA 2323** ed alle procedure fornite in sede di assegnazione.

ART.9 – SOPRALLUOGO

Per l'appalto in oggetto non viene richiesto sopralluogo sul luogo di lavoro.

ART. 10 – PENALITA'

In caso di inosservanza degli obblighi stabiliti nel contratto, nonché prescritti nel presente capitolato, o comunque nel caso in cui il servizio non risulti prestato a regola d'arte e in modo soddisfacente, l'esecutore del contratto sarà invitato dal *Responsabile* incaricato o da un suo delegato ad effettuare un sopralluogo volto a chiarire e/o rimuovere l'inadempimento nei tempi da concordare.

Tuttavia MERCAFIR si riserva la facoltà di applicare, previa comunicazione scritta, in caso di violazione le seguenti penalità:

- detrazione di **€ 300,00** (TRECENTO/00) per il mancato invio nei termini dell'elenco nominativo del personale; qualora l'inadempienza dovesse persistere sarà motivo di risoluzione contrattuale;
- detrazione di **€ 150,00** (CENTOCINQUANTA/00) in caso di mancate esecuzioni ovvero incomplete o non conformi alle prescrizioni del presente capitolato di ciascuna delle prestazioni previste nei servizi giornalieri;
- detrazione di **€ 100,00** (CENTO/00), rapportato ad ora, in caso di mancato rispetto dell'orario di lavoro da parte di ogni operatore.
- detrazione di **€ 100,00** (CENTO/00) per vestiario diverso della divisa, così come richiesto all'art. 5.

A seguito dell'applicazione di cinque penali, MERCAFIR S.C.p.A., potrà avvalersi della facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, addebitando all'esecutore del servizio il risarcimento dei danni e le spese conseguenti.

ART. 11 – ACCERTAMENTO DANNI E ASSICURAZIONI

L'Impresa sarà esclusiva responsabile per danni a persone, animali e cose a qualsiasi causa dovuti, sempreché imputabili alla stessa, che si verifichino nell'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato per tutto il periodo dell'affidamento.

L'Impresa è tenuta a mantenere per tutto il periodo dell'appalto una polizza assicurativa a garanzia dei suddetti danni con massimali adeguati alla tipologia ed entità del servizio affidato. L'impresa dovrà produrre copia della **Polizza Assicurativa**.

Eventuali danni che non dovessero essere coperti dalla suddetta polizza assicurativa resteranno ad integrale carico dell'impresa e il Committente sarà autorizzato a trattenere il relativo importo sulle successive fatture in scadenza.

ART. 12 – CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'importo di aggiudicazione sarà soggetto a fatturazione mensile posticipata.

La fattura dovrà obbligatoriamente essere emessa con **Split Payment/fatturazione elettronica**.

L'importo per l'esecuzione di eventuali richieste suppletive sarà fatturato a parte, previo accompagnamento dell'attestato di regolare esecuzione che dovrà essere controfirmato dal *R.U.P.* Le ore suppletive eventualmente richieste per l'esecuzione del servizio saranno contabilizzate al costo orario offerto in sede di gara (IMPORTO A BASE D'ASTA – RIBASSO OFFERTO/H)

Il pagamento della fattura, rispetto alla quale non siano sorte contestazioni, avverrà con bonifico bancario, a 60 giorni D.F.F.M. dalla presentazione della stessa, e a seguito di verifica della regolarità contributiva e della ulteriore documentazione di legge., in deroga ai termini previsti dalla normativa della C.E.

ART. 13 – REQUISITI TECNICI ORGANIZZATIVI

La ditta che intende partecipare alla gara di appalto deve essere in possesso di:

- **certificazione qualità ISO 45001**

ART. 14 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis, del D.Lgs. 50/2016, è quello del minor prezzo; l'appalto sarà affidato all'operatore economico che effettuerà il maggior ribasso sull'importo a base d'asta. Nell'eventualità in cui, ultimate le operazioni di valutazione delle offerte, due o più operatori economici risultino pari al primo posto in graduatoria, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

ART. 15– SCIOPERO

In caso di sciopero dovrà essere dato congruo preavviso, al fine di mettere in grado la Committente di fare fronte alla situazione di emergenza.

Si considera congruo il preavviso dato entro il quinto giorno antecedente quello del verificarsi dell'evento.

ART . 16 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del *Regolamento Europeo* 2016/679 (GDPR) nonché ai sensi del D.lgs. 30 Giugno 2003 n° 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ART . 17 –RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** è il **dott. Stefano Ciolli**

Il Titolare del trattamento dei dati è la MERCAFIR S.C.p.A

Allegati:

- All. A - Calendario e orari del servizio

Firenze li, 01 giugno 2022

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Stefano Ciolli