

Riservato Ufficio Acquisti Gare e Appalti:

Determina a contrarre n. 239 del 04/09/2020 C.I.G. Z832E2AF05

DETERMINA A CONTRARRE

**per lavori, servizi e forniture di importo eccedente l'autonomia di spesa del RUP
Affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), lett. b) e lett. c) D.Lgs. n. 50/2016**

Riservato Ufficio richiedente:

Richiesta N. del 04/09/2020

Ufficio richiedente: Ufficio Servizio Informatico

Responsabile Unico del Procedimento: Andrea Bardi

Autorizzazione Consiglio di Amministrazione del 00/00/00
(per spese di importo pari o superiore a 20.000 euro)

Tipologia della richiesta: forniture

Breve descrizione della richiesta:

CARTELLONISTICA A NORMA PER VIDEOSORVEGLIANZA CAP DA REALIZZARE SECONDO QUANTO DISPOSTO NELLE SPECIFICHE TECNICHE

Motivazione della richiesta:

SOSTITUZIONE CARTELLONISTICA ESISTENTE

Importo al netto degli O.S.: euro 209,65 oltre iva split payment; l'importo si intende comprensivo di eventuali costi di trasporto.

Durata dell'affidamento: mesi /

Consegna/realizzazione entro gg 15/ lavorativi decorrenti dalla data di accettazione dell'ordine/stipula del contratto.

Criterio di aggiudicazione ex art. 95 D.Lgs. n. 50/16:

Modalità di affidamento: affidamento diretto senza previa consultazione di più operatori economici

Modalità di scelta del contraente:

	Manifestazione di interesse; se già svolta indicare estremi della determina: N. del
	Albo fornitori
✓	Affidamento diretto (indicare motivazione) UNIGUM SPA cartellonistica a norma DISPONIBILE IN TEMPI RAPIDI e personalizzazione dei cartelli a prezzo zero compreso nella fornitura
	Altro (specificare)

Riservato Ufficio Acquisti Gare e Appalti:

Determina a contrarre n. 239 del 04/09/2020 C.I.G. Z832E2AF05

Elenco operatori economici da invitare/nominativo del soggetto affidatario in caso di affidamento diretto:

Numero ditte invitate:

INSERIRE RAGIONE SOCIALE E PARTITA IVA			
1	UNIGUM SPA, 00393610480	2	
3		4	
5		6	
7		8	
9		10	

Modalità di pagamento (eventuali):

Sopralluogo:

Allegati:

F.to Il Responsabile Unico del Procedimento
Bardi Andrea

Riservato Ufficio Sicurezza:

Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: euro

F.to Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
Dott. Renato Rogai

Visto, Ufficio Acquisti Gare e Appalti

F.to La Responsabile
Dott.ssa Antonia Gallo

~~Approvato dal Responsabile del procedimento di spesa~~

F.to Il Presidente
Giacomo Lucibello